



UNIVERSITATEA „OVIDIUS” din CONSTANȚA 	METODOLOGIE ADMITERE C-UOC – R-06		Ediția: I	Nr. de ex.: 1
	Regulament privind organizarea și desfășurarea Concursului de Admitere la studii în cadrul Colegiului UOC			

Nr inreg UOC 9134/26.08.2020

APROBAT
DIRECTOR
Lect. univ. dr. Floricica Mariana CĂLIN

C-UOC-R-06

UNIVERSITATEA „OVIDIUS” din CONSTANȚA 	METODOLOGIE ADMITERE C-UOC – R-06		Ediția: I	Nr. de ex.: 1
			Revizia: 0	
Regulament privind organizarea și desfășurarea Concursului de Admitere la studii în cadrul Colegiului UOC				

**COLEGIUL UNIVERSITĂȚII „OVIDIUS” DIN CONSTANȚA
PENTRU ÎNVĂȚĂMÂNT TERȚIAR NON-UNIVERSITAR**

**Regulament privind organizarea și desfășurarea Concursului de Admitere la
studii în cadrul Colegiului UOC
C-UOC-R-06**


Program de studii: 1. Administrator rețele locale și comunicații (3 semestre)

2. Analist programator (3 semestre)

Data aplicării: 01.09.2020


Responsabil de proces:

EDIȚIA	Nume, prenume, funcția		Număr Art. și alin modificat /adăugat	Avizat	Aviz de legalitate nr.	Aprobat prin HS	REVIZIA
	Elaborat	Verificat					
1	Lect. univ. dr. Florica Mariana Călin	Lect. univ. dr. Alexandru Bobe	-	HCA nr. /	Aviz nr. /	HS nr. /	0

UNIVERSITATEA „OVIDIUS” din CONSTANȚA 	METODOLOGIE ADMITERE C-UOC – R-06	Ediția: I Revizia: 0	Nr. de ex.: 1
	Regulament privind organizarea și desfășurarea Concursului de Admitere la studii în cadrul Colegiului UOC		

CUPRINS

CAPITOLUL I. DISPOZITII GENERALE	4
CAPITOLUL II. ADMITEREA LA ÎNVĂȚĂMÂNTUL TERȚIAR NONUNIVERSITAR ..	6
CAPITOLUL III. ORGANIZAREA CONCURSULUI DE ADMITERE	9
CAPITOLUL IV. DISPOZIȚII FINALE	11
<i>Anexa 1</i>	12
<i>Anexa 2</i>	13
<i>Anexa 3</i>	14
<i>Anexa 4</i>	15
<i>Anexa 5</i>	16

UNIVERSITATEA „OVIDIUS” din CONSTANȚA 	METODOLOGIE ADMITERE C-UOC – R-06	Ediția: I Revizia: 0	Nr. de ex.: 1
	Regulament privind organizarea și desfășurarea Concursului de Admitere la studii în cadrul Colegiului UOC		

CAPITOLUL I. DISPOZITII GENERALE

Cadrul legal

Art 1.

Aceast regulament este întocmit în temeiul prevederilor cuprinse în:

1. Legea educației naționale nr.1/2011 cu modificările și completările ulterioare;
2. OMECTS nr. 5346/2011 privind aprobarea criteriilor generale de admitere în învățământul postliceal;
3. Legea nr. 441/2001 pentru aprobarea OUG nr. 133/2000 privind învățământul universitar și postuniversitar de stat cu taxă, cu modificările ulterioare;
4. OMECS nr. 4342/2015 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind organizarea și funcționarea învățământului terțiar nonuniversitar, organizat la nivelul colegiilor din cadrul instituțiilor de învățământ superior acreditate;
5. HG nr 918/2013 privind aprobarea Cadrului Național al Calificărilor, cu modificările și completările ulterioare.
6. Regulamentul (UE) 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date (GDPR).

Aspecte generale


Art 2.

- 1) Universitatea Ovidius din Constanta organizeaza concurs de admitere pentru COLEGIUL TERTIAR NONUNIVERSITAR UOC pentru calificarile autorizate sa functioneze in anul 2020-2021.
- 2) Admiterea in Colegiul UOC se organizează anual în două etape, după încheierea sesiunii iunie-iulie și, respectiv, august a Examenului de Bacalaureat. Sesiunea a doua se organizează numai dacă, după prima sesiune, rămân locuri libere.
- 3) Graficul de desfășurare a examenului de admitere la Colegiul UOC se va afisa la avizierul colegiului și va publicat pe site-ul Universitatii și al Colegiului UOC.

Art 3.

Admiterea candidaților se face prin concurs de admitere, astfel:

- a) în cazul în care numărul candidaților înscriși pentru o calificare profesională este mai mic sau egal cu numărul de locuri, concursul de admitere este organizat pe bază de dosar, fără probe de aptitudini și de concurs, prin evaluarea rezultatelor obținute în studiile liceale absolvite sau echivalente conform legislației în vigoare; În această situație, media generală de admitere este reprezentată de media generală de absolvire a studiilor liceale;

UNIVERSITATEA „OVIDIUS” din CONSTANȚA 	METODOLOGIE ADMITERE C-UOC – R-06	Ediția: I Revizia: 0	Nr. de ex.: 1
	Regulament privind organizarea și desfășurarea Concursului de Admitere la studii în cadrul Colegiului UOC		

b) în cazul în care numărul de candidați înscriși pentru o calificare profesională depășește numărul de locuri, concursul de admitere constă într-o probă scrisă, cu durata de 2 ore, din tematica și bibliografia făcute publice pe pagina colegiului <http://proinfo.univ-ovidius.ro/colegiu.html>.

Art 4.

Toate activitățile legate de participarea candidaților la concursul de admitere se desfășoară sub conducerea directorului de colegiu și a comisiei de admitere la sediul COLEGIULUI UOC din Bd. Mamaia, nr. 124 sau în altă locație stabilită de Consiliul de Administrație al Universitatii Ovidius din Constanta și sunt afișate pe pagina web a Universității și a Colegiului UOC.

Art. 5.

- 1) Pe perioada stării de alertă instituită pe teritoriul României generate de pandemia de COVID-19 și până la eliminarea restricțiilor impuse de contextul pandemic, înscrierea candidaților se va face on-line.
- 2) Pentru înscrierea on-line se solicită datele de identificare personale, conform cărții de identitate/pașaportului.

Art. 6


Candidații se vor înscrie online, putând alege opțiunile dorite din oferta colegiului.

Art. 7.

- 1) Cifrele de școlarizare pentru fiecare program de studii de învățământ terțiar nonuniversitar sunt stabilite pe fiecare calificare profesională și aprobate de Senatul Universității.
- 2) Taxa corespunzătoare școlarizării se aprobă de către senatul universității, la propunerea consiliului de administrație (conform art.6, alin.4 din ORDIN Nr. 5346/2011)
- 3) Pentru anul școlar 2020-2021 nu se aplica taxe de înscriere sau de înmatriculare la Colegiul UOC.
- 4) O parte dintre cursanții înmatriculați (10 cursanti), proveniți din grupuri vulnerabile (din mediul rural/de etnie roma/netraditionali/CES), vor beneficia de o subvenție (bursa) în valoare de 300 lei/luna, în decursul anului școlar 2020-2021. (timp de 7 luni).

Art. 8.

Retragerea unui candidat se face prin aprobarea cererii de către Președintele Comisiei de admitere, pe baza depunerii, la Comisia de admitere, a Legitimației de concurs eliberată la înscriere. (conform Anexei 3).

UNIVERSITATEA „OVIDIUS” din CONSTANȚA 	METODOLOGIE ADMITERE C-UOC – R-06	Ediția: I Revizia: 0	Nr. de ex.: 1
	Regulament privind organizarea și desfășurarea Concursului de Admitere la studii în cadrul Colegiului UOC		

CAPITOLUL II. ADMITEREA LA ÎNVĂȚĂMÂNTUL TERȚIAR NONUNIVERSITAR

Art. 9.

- 1) Au dreptul să se înscrie pentru admiterea la Colegiu UOC absolvenții de liceu cu sau fără diploma de bacalaureat.
- 2) Înscrierea candidaților pentru admiterea la COLEGIUL UOC se face on-line, prin transmiterea pe mail la adresa colegiu@univ-ovidius.ro a următoarelor documente (fotocopiate/scanate în format .pdf sau .jpeg):
 - a) fișa de înscriere și declarație RGDP (disponibile pe site, conform Anexei 1 și Anexei 2);
 - b) foaia matricolă pentru clasele IX-XII liceu zi / XIII -a liceu seral / frecvență redusă;
 - c) diploma de bacalaureat sau adeverință/certificat de absolvire a liceului, după caz;
 - d) carte de identitate;
 - e) certificat de naștere;
 - f) certificat de căsătorie în cazul persoanelor care și-au schimbat numele în urma căsătoriei sau alt document care certifică schimbarea numelui;
 - g) adeverința medicală de la medicul de familie, din care să reiasă că este sănătos clinic și apt pentru calificarea profesională la care solicită înscrierea.
- 3) Dosarele incomplete nu sunt acceptate pentru înscriere.

Art. 10.

a) Admiterea se face în ordinea descrescătoare a mediilor și conform opțiunilor candidaților pentru calificările profesionale scoase la concurs.

Se vor respecta următorii pași:


- se ordonează toți candidații în ordinea descrescătoare a notei obținute la proba scrisă sau, după caz, în ordinea mediei generale de absolvire a studiilor liceale sau echivalente (conform OMECTS nr. 5346/2011, proba scrisă se organizează doar în cazul în care numărul candidaților înscriși depășește numărul locurilor disponibile);

- admiterea se face în ordinea opțiunilor exprimate, în limita locurilor existente;

b) departajarea candidaților cu medii egale, admiși pentru ultimul loc, se va face pe baza următoarelor criterii:

- *Criteriul de departajare a candidaților, inclusiv în cazul mediilor egale obținute la concursul de admitere, astfel încât să nu se depășească capacitatea de școlarizare stabilită, conform prevederilor legale în vigoare, se face după media generală a clasei a XII-a și apoi, dacă este cazul, media generală a clasei a XI-a.*

- *Criteriile de selecție, de departajare și de clasificare a candidaților sunt anunțate public și nu pot fi modificate pe toată perioada concursului de admitere din anul respectiv.*

UNIVERSITATEA „OVIDIUS” din CONSTANȚA 	METODOLOGIE ADMITERE C-UOC – R-06	Ediția: I Revizia: 0	Nr. de ex.: 1
	Regulament privind organizarea și desfășurarea Concursului de Admitere la studii în cadrul Colegiului UOC		

Art. 11.

Înscrierea candidaților la concurs se efectuează on line, în perioada precizată în calendarul admiterii afișat pe site-ul <http://proinfo.univ-ovidius.ro/colgiu.html>. În cazul situației prezentate la art. 3 lit. b, proba scrisă va fi susținută on-line, pe una din platformele agreate instituțional, pe baza procedurii anexă la prezenta metodologie.

Art. 12.

- 1) Rezultatele concursului de admitere se comunică prin afișare la www.univ-ovidius.ro, cât și pe pagina dedicată celor două calificări profesionale autorizate ale Colegiului UOC, <http://proinfo.univ-ovidius.ro/colgiu.html>.
- 2) Eventualele Contestații se depun în termen de cel mult o zi lucrătoare de la afișarea rezultatelor concursului de admitere, conform Calendarului de admitere (Anexa 4)
- 3) Contestațiile primite vor fi soluționate în termen de maximum o zi de la expirarea termenului de depunere al acestora.
- 4) După expirarea termenului de rezolvare și comunicare a răspunsului la contestații, rezultatul concursului de admitere se consideră încheiat și nu mai poate fi modificat.
- 5) Atribuțiile comisiei de contestații și prevederile privind organizarea și susținerea probei de admitere sunt conform Procedurii de organizare și desfășurare a Probei scrise de admitere la Colegiul UOC (Anexa 5).


Art.13.

Candidații declarați admiși sunt înmatriculați ca elevi în anul I, în perioada de înmatriculări precizată în calendarul admiterii.

Art. 14.

a) **Candidații declarați admiși sunt înmatriculați**, ca elevi în anul I, numai pe baza următoarelor acte depuse la secretariatul Colegiului:

- Dosar plic
- cerere tip de înmatriculare, pusă la dispoziție de către colegiu
- 2 fotografii cu dimensiunile 3 x 4 cm;
- certificat de naștere, carte de identitate și, în cazul schimbării numelui, certificat de căsătorie, aduse în original pentru a fi certificate în copie „conform cu originalul” de către un membru al comisiei de admitere;


UNIVERSITATEA „OVIDIUS” din CONSTANȚA 	METODOLOGIE ADMITERE C-UOC – R-06	Ediția: I Revizia: 0	Nr. de ex.: 1
	Regulament privind organizarea și desfășurarea Concursului de Admitere la studii în cadrul Colegiului UOC		

- diplomă de bacalaureat sau adeverință de absolvire a liceului, după caz;
- foaie matricolă pentru clasele a IX-a – aXII-a/XIII-a aduse în original pentru a fi certificate în copie „conform cu originalul” de către un membru al comisiei de admitere;
- adeverință medicală eliberată de către medicul de familie al candidatului, din care să rezulte că este sănătos clinic și apt pentru calificarea profesională pe care dorește să o dobândească;
- dovada de achitare a 15% din valoarea taxei de școlarizare aferentă calificării la care a fost admis, stabilită de Senatul Universității pentru anul universitar respectiv; (Pentru cazuri sociale speciale, Colegiul poate prevedea decalări legate de termenul limită pentru plata primei rate din taxa de școlarizare, cu aprobarea directorului, dar nu mai târziu de 30 septembrie a anului respectiv;
- semnarea "Contractului de studii/școlarizare" și a anexei la contract pentru anul I.

b) Candidații declarați admiși vor fi programați pentru înmatriculare la o dată și oră ce va fi anunțată de secretariatul colegiului, respectând calendarul admitterii.

Art. 15.

- a) Candidații declarați admiși în urma sesiunii din septembrie, care nu s-au înmatriculat în perioada stabilită, își pierd această calitate, iar locurile rămase libere se *redistribuie următorilor candidați care sunt pe listele de așteptare.*
- b) După redistribuire, lista tuturor candidaților admiși în urma concursului de admitere din sesiunea septembrie, înmatriculați la fiecare domeniu de studiu, în ordinea descrescătoare a mediilor, se face publică prin afișare pe site-ul <http://proinfo.univ-ovidius.ro/colegiu.html>.
- c) În situația în care, după înmatriculare, sunt calificări la care numărul elevilor înmatriculați este mai mic decât minimul numărului de elevi dintr-o clasă, în anul școlar respectiv, nu se organizează școlarizarea calificărilor profesionale respective;
- d) Candidații înmatriculați la astfel de clase pot să opteze pentru înmatricularea lor prin redistribuire, cu locul obținut în urma concursului de admitere, la orice altă calificare, în limita numărului maxim de locuri scoase la concurs.

UNIVERSITATEA „OVIDIUS” din CONSTANȚA 	METODOLOGIE ADMITERE C-UOC – R-06	Ediția: I Revizia: 0	Nr. de ex.: 1
	Regulament privind organizarea și desfășurarea Concursului de Admitere la studii în cadrul Colegiului UOC		

CAPITOLUL III. ORGANIZAREA CONCURSULUI DE ADMITERE

Art. 16.

Coordonarea activităților privind concursul de admitere la Colegiul UOC de învățământ terțiar nonuniversitar se face de către Comisia de Admitere a Colegiului, constituită prin decizia Consiliului de Administrație a Universității Ovidius din Constanța.

Art. 17.

În perioada premergătoare începerii concursului de admitere, Comisia de admitere în Colegiul UOC desfășoară următoarele activități:

- a. stabilește activitățile și ordinea desfășurării lor;
- b. prelucrează metodologia de admitere cu întreg personalul implicat în activități legate de admitere;
- c. face cunoscută prezenta metodologie de admitere potențialilor candidați la concursul de admitere;
- d. stabilește spațiile de primire a candidaților și pe cele în care își desfășoară activitatea comisiile de lucru;
- e. întreprinde demersuri pentru asigurarea necesarului de:
 - registre-imprimare pentru înscrierea candidaților;
 - rechizite și consumabile de birou;
 - echipamente de calcul și de tipărire necesare constituirii bazei de date cu candidații și prelucrării rezultatelor concursului.


Art. 18.

În perioada concursului de admitere și până la finalizarea acestuia, Comisia de admitere pe Colegiul desfășoară următoarele activități:

- a. veghează pe toată durata concursului de admitere la menținerea unui climat normal de lucru și pentru asigurarea deplinei securități a documentelor comisiei și ale candidaților;
- b. întocmește listele ce vor fi afișate la finalizarea concursului;
- c. organizează activitatea de soluționare a contestațiilor;
- d. pune la dispoziția Colegiului UOC “baza de date” precum și orice alte documente privind concursul de admitere;
- e. ia măsuri în vederea arhivării documentelor admiterii, conform prevederilor legale.

Art. 19.

Cadrele didactice precum și alte persoane angrenate în concursul de admitere, care se abat de la respectarea normelor de desfășurare a concursului sau care, prin activitatea lor, prejudiciază buna desfășurare a concursului, vor fi sancționate disciplinar conform legislației în vigoare, iar

UNIVERSITATEA „OVIDIUS” din CONSTANȚA 	METODOLOGIE ADMITERE C-UOC – R-06	Ediția: I Revizia: 0	Nr. de ex.: 1
	Regulament privind organizarea și desfășurarea Concursului de Admitere la studii în cadrul Colegiului UOC		

directorul Colegiului UOC va propune CA al Universității Ovidius din Constanța încetarea imediată a atribuțiilor pe care aceste persoane le au în legătură cu concursul de admitere.

Art. 20.


În cazul reclamării ori constatării unor nereguli la admitere, produse de cadre didactice sau în alte condiții, Comisia de admitere a Colegiului UOC semnalează cazul Consiliului de Administrație al Universității Ovidius din Constanța pentru analiza acestuia și luarea deciziei corespunzătoare.

Art. 21.

(1) Contestațiile cu privire la rezultatele concursului de admitere se aduc la cunoștința conducerii Colegiului UOC care va decide cui vor reveni competențele în rezolvarea acestora numind o comisie de contestații.

(2) Decizia comisiei de contestații este definitivă.

(3) O contestație asupra rezultatului concursului de admitere declarată admisă conduce la modificarea listelor finale de admitere.

UNIVERSITATEA „OVIDIUS” din CONSTANȚA 	METODOLOGIE ADMITERE C-UOC – R-06	Ediția: I Revizia: 0	Nr. de ex.: 1
	Regulament privind organizarea și desfășurarea Concursului de Admitere la studii în cadrul Colegiului UOC		

CAPITOLUL IV. DISPOZIȚII FINALE

Art. 22.


Înscrierea la concursul de admitere, confirmă acceptarea deplină, *din partea candidaților*, a prezentului Regulament.

Art. 23.

Prezentul Regulament este valabil pentru concursul de admitere organizat în anul 2020 pentru anul școlar 2020-2021, la toate specializările din Colegiul UOC.

Art. 24.

Prezentul *Regulament privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere în Colegiul UOC pentru anul școlar 2020-2021* intră în vigoare la data aprobării de Senatul universitar.

UNIVERSITATEA „OVIDIUS” din CONSTANȚA 	METODOLOGIE ADMITERE C-UOC – R-06	Ediția: I	Nr. de ex.: 1
	Regulament privind organizarea și desfășurarea Concursului de Admitere la studii în cadrul Colegiului UOC		

Anexa 1

**UNIVERSITATEA OVIDIUS DIN CONSTANȚA
COLEGIUL DE ÎNVĂȚĂMÂNT TERȚIAR NONUNIVERSITAR**

FIȘA DE ÎNSCRIERE

la concursul de admitere în învățământul terțiar nonuniversitar

- luna/ anul –

Nr. dosar

Cod numeric personal

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

1. Numele și prenumele candidatului (cu inițiala tatălui)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

2. Data nașterii:

3. Numărul de telefonul la care candidatul poate fi găsit în perioada concursului de admitere
....., mail.....

4. Domiciliul stabil: localitatea cod poștal strada
..... nr. blocsc. etaj ap..... județul
.....

5. Declar pe proprie răspundere că am absolvit în anul școlar, cu următoarea medie
.....

6. Am luat la cunoștință faptul că admiterea se face în ordinea descrescătoare a mediilor și după opțiunile candidaților, în ordinea cerută de aceștia prin fișa de înscriere la concurs, pentru calificările profesionale scoase din concursului, conform Regulamentului de organizare și desfășurare a concursului de admitere în Colegiul UOC. De asemenea, cunosc faptul că neînmatricularea mea în anul I, în perioada stabilită de comisia de admitere, atrage după sine pierderea calității de admis și disponibilizarea locului ocupat.

7. Calificarea profesionala (se trece în ordinea dorită de candidat):

Candidez pe locuri pentru următoarele calificari profesionale:

Calificarea profesională	Ordinea opțiunilor*
Analist programator	
Administrator rețele locale și de comunicație	


*se trec cifre arabe în ordine crescătoare, ex: cifra 1 pentru prima calificare dorită, 2 pentru a doua calificare dorită.

Subsemnatul, declar pe propria răspundere cele de mai sus.

De asemenea, declar pe propria răspundere că, în cazul în care voi fi admis, voi încheia contractul de studii, voi achita prima tranșă a taxei de școlarizare, în cuantum de 15% din total (pentru locurile cu taxă), până la data de 1 octombrie 2020. În caz contrar voi pierde locul ocupat prin concurs.

Data,
.....

Semnătura candidatului,
.....

UNIVERSITATEA „OVIDIUS” din CONSTANȚA 	METODOLOGIE ADMITERE C-UOC – R-06	Ediția: I Revizia: 0	Nr. de ex.: 1
	Regulament privind organizarea și desfășurarea Concursului de Admitere la studii în cadrul Colegiului UOC		

Anexa 2

DECLARAȚIE RGPD în temeiul Regulamentului (UE) nr. 679/2016

Subsemnatul/a _____, declar că, în conformitate cu cerințele **Regulamentului (UE) 679/2016**, numit în continuare RGPD, am luat cunoștință că Universitatea “Ovidius” din Constanța, cu sediul în mun. Constanța, Bld. Mamaia nr. 124, cod poștal 900527, telefon/fax +40 241 606407, +40 241 606467, email: rektorat2@univ-ovidius.ro, reprezentată legal prin Rector – Conf. univ. dr. Dan Marcel Iliescu, în calitate de operator de date cu caracter personal, are obligația legală de a prelucra datele mele cu caracter personal, prin mijloace automatizate/manuale, cu scopul organizării și desfășurării examenelor de admitere la studii în cadrul Colegiului Universității „Ovidius” din Constanța Pentru Învățământ Terțiar Non-universitar, conform prevederilor Legii 1/2001 – Legea Educației Naționale și a legislației secundare incidente.

Datele cu caracter personal: numele și prenumele; nume și prenume părinți; data și locul nașterii; domiciliul/adresa; mediul de proveniență urban/rural; codul numeric personal (CNP); seria și numărul actului de identitate; semnătura, fotografia (imaginea) din actul de identitate și legitimația de concurs; numărul de telefon; adresa de email; denumirea instituției/unității de învățământ absolvită(e); seria/numărul diplomei de studii; datele privind parcursul educațional anterior; datele medicale ce atestă aptitudinea de a avea din punct de vedere medical calitatea de student; starea civilă; numele și prenumele soțului/soției din certificatul de căsătorie(după caz), originea etnică(după caz), sunt obținute prin completarea și semnarea fișei de înscriere la concursul de admitere la studii în cadrul Colegiului Universității „Ovidius” din Constanța Pentru Învățământ Terțiar Non-universitar, precum și din documentele/înscrierile doveditoare, atașate acestora. Aceste informații sunt introduse în baza sa de date a Colegiului sub orice formă materială (pe suport de hârtie) și electronică.

Prin prezenta declarație îmi dau consimțământul pentru prelucrarea datelor personale privind originea etnică în cazul în care intenționez să aplic pentru subvenția de studii acordată membrilor respectivei etnii, precum și a datelor personale medicale incluse în cadrul adevărilor medicale.

Scopul colectării datelor îl constituie instrumentarea actului/procedurii de înscriere la examenul de admitere la studii în cadrul Colegiului Universității „Ovidius” din Constanța Pentru Învățământ Terțiar Non-universitar, potrivit cererii mele, în vederea inițierii și executării raporturilor juridice contractuale între subsemnatul/a și Universitate, precum și în vederea îndeplinirii obligațiilor legale care îi revin Universității „Ovidius” din Constanța, de a administra, prelucra și transmite în condiții de siguranță, inclusiv prin intermediul RMU și a celorlalte registre publice prevăzute de lege și numai pentru scopurile prevăzute de legislația în vigoare, datele mele personale.

Temeiul legal pentru colectarea și procesarea datelor mele personale pentru scopul menționat mai sus îl reprezintă: consimțământul meu, fișa de înscriere la concursul de admitere la studii în cadrul Colegiului Universității „Ovidius” din Constanța Pentru Învățământ Terțiar Non-universitar, Legea nr. 1/2011 – Legea Educației Naționale, Legea nr. 16/1996 a arhivelor naționale, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Totodată, am luat act de faptul că datele mele cu caracter personal sunt transmise, prin orice mijloc de comunicare, următorilor destinatari: persoana vizată (subsemnatul/a) – prin afișarea publică a rezultatelor examenelor și a informațiilor referitoare la organizarea acestora – precum și instituțiilor/autorităților publice (ex: Ministerul Educației și Cercetării), autorităților fiscale, autorităților de verificare și control, în condițiile stabilite de lege, structurilor Universității „Ovidius” din Constanța(ex. Direcția Economică), sau altor entități publice ori private ale căror activități sunt incidente în activitatea Colegiului Universității „Ovidius” din Constanța Pentru Învățământ Terțiar Non-universitar, sau care au legătură directă ori implicită cu instrumentarea actului ori procedurilor pentru care am inițiat raporturile juridice cu Universitatea și care, la rândul lor, sunt operatori de date cu caracter personal.

Conform **Regulamentului (UE) nr. 679/2016**, am luat la cunoștință faptul că beneficiaz de următoarele drepturi: dreptul de restricționare a prelucrării datelor, atâta timp cât acest lucru nu contravine obligațiilor legale ce revin Universității; dreptul la portabilitatea datelor; dreptul de acces cu caracter gratuit la datele cu caracter personal; dreptul la rectificarea sau la ștergerea datelor cu caracter personal („*dreptul de a fi uitat*”), atâta timp cât acest lucru nu contravine obligațiilor legale ale Universității; dreptul de a retrage oricând consimțământul acordat, în cazul specific în care colectarea și prelucrarea datelor se bazează pe consimțământ și nu intervine o prevedere contractuală sau legală care prevede obligativitatea colectării și prelucrării datelor; dreptul de a nu fi supus/ă unei decizii individualizate automatizate, inclusiv crearea de profiluri individuale. Am luat act de faptul că pentru exercitarea respectivelor drepturi mă pot adresa fie la sediul instituției fie la adresa de email dpo@univ-ovidius.ro.


Am luat cunoștință, de asemenea, că datele mele personale vor fi prelucrate/păstrate în cadrul Universității „Ovidius” din Constanța în conformitate cu dispozițiile legale în baza cărora sunt reglementate termene de prelucrare a unor astfel de date, cum ar fi, de exemplu, dispozițiile legale ce reglementează arhivarea documentelor sau dispozițiile legale care reglementează activitatea și funcționarea instituțiilor de învățământ superior.

Am luat cunoștință că sunt obligat/ă să furnizez datele necesare pentru realizarea scopului menționat mai sus și că refuzul furnizării sau furnizarea acestor date în mod incorect și incomplet determină imposibilitatea inițierii sau, după caz, a finalizării actului ori procedurii de către universitate, întrucât ar avea drept consecință nerespectarea reglementărilor legale specifice din domeniul educațional.

Data: _____

Nume și prenume: _____

Semnătura: _____


UNIVERSITATEA „OVIDIUS” din CONSTANȚA 	METODOLOGIE ADMITERE C-UOC – R-06	Ediția: I	Nr. de ex.: 1
		Revizia: 0	
Regulament privind organizarea și desfășurarea Concursului de Admitere la studii în cadrul Colegiului UOC			

Anexa 4

CALENDAR ADMITERE la COLEGIUL UOC

septembrie 2020

Etape	Perioada
Înscrieri: prin mail la adresa colegiu@univ-ovidius.ro	01 sept 2020, ora 0.00 - 06 sept 2020, ora 24.00
Sustinerea probei (- se organizeaza in situatia in care numarul de candidati inscrisi depaseste numarul locurilor disponibile)	07 septembrie 2020 ora 11.00
Afișarea listelor initiale cu candidații repartizați pe locurile fara taxă/cu taxă, a celor aflați în așteptare și a celor respinși	07 septembrie 2020 ora 15.00
Contestații	08 septembrie 2020, intre orele 09.00 – 12.00
Afișarea listelor finale cu candidații repartizați pe locurile fara taxă/cu taxă, a celor aflați în așteptare și a celor respinși	08 septembrie 2020, ora 16.00
Înmatriculări pentru toate calificările - Semnarea contractelor de studii și depunerea actelor de inscriere	9 si 10 septembrie 2020, intre orele 09.00 – 16.00
Afișarea rezultatelor după retragerea candidaților neînmatriculați	10 septembrie 2020, ora 18.00
Înmatriculări pentru toate calificările - Semnarea contractelor de studii și depunerea actelor de inscriere	11 septembrie 2020, intre orele 09.00 – 16.00
Afișarea rezultatelor finale	11 septembrie 2020 ora 18.00

UNIVERSITATEA „OVIDIUS” din CONSTANȚA 	METODOLOGIE ADMITERE C-UOC – R-06	Ediția: I Revizia: 0	Nr. de ex.: 1
	Regulament privind organizarea și desfășurarea Concursului de Admitere la studii în cadrul Colegiului UOC		

Anexa 5

Procedura de organizare si desfasurare a Probei scrise de admitere la Colegiul UOC

1. Scopul procedurii operationale

Definirea condițiilor și a criteriilor pentru organizarea și desfășurarea probei în cadrul concursului de admitere în învățământul terțiar nonuniversitar. De asemenea, stabilirea atribuțiilor/activităților comisiei de evaluare și de contestații pentru proba de admitere.

2. Domeniul de aplicare

Prezenta procedură prezintă modalitatea de admitere în Colegiul UOC, în cazul în care numărul candidaților înscriși este mai mare decât numărul locurilor disponibile.

Procedura este utilizată de Comisia de admitere în Colegiul UOC.

3. Documente de referință aplicabile activității procedurale:

1. Legea nr.1/2011- legea educației naționale cu completările și modificările ulterioare.
2. Legea nr.87/13.04.2006 privind asigurarea calității în educație;
3. O.M.E.C.T.S. nr. 5346/7.11.2011 cu completările ulterioare
4. Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
5. Regulamentul de ordine interioară;

4. Descrierea procedurii operaționale

Această metodologie este întocmită în temeiul prevederilor cuprinse în Legea educației nr. 1/2011 cu completările și modificările ulterioare, art. 44 alin (8), în baza Ordinului MECTS nr. 5346/07.11.2011 cu completările și modificările ulterioare, privind aprobarea Criteriilor generale de admitere în învățământul postliceal.

5. Generalități:


Învățământul terțiar nonuniversitar se organizează pentru calificări profesionale înscrise în Registrul Național al calificărilor, stabilite de Ministerul Educației Naționale.

Învățământul terțiar nonuniversitar are o durată de 1-3 ani, în funcție de complexitatea calificării și de numărul de credite pentru educație și formare profesională.

Admiterea în învățământul terțiar nonuniversitar se face în conformitate cu criteriile generale stabilite de Ministerul Educației și Cercetării.

Tematica pentru concursul de admitere și referințele bibliografice recomandate sunt indicate în această procedură.

Au dreptul să se înscrie în învățământul terțiar nonuniversitar, absolvenții de liceu, cu sau fără diplomă de bacalaureat.

UNIVERSITATEA „OVIDIUS” din CONSTANȚA 	METODOLOGIE ADMITERE C-UOC – R-06	Ediția: I Revizia: 0	Nr. de ex.: 1
	Regulament privind organizarea și desfășurarea Concursului de Admitere la studii în cadrul Colegiului UOC		

Informarea publicului referitor la metodologia de admitere, la tematica pentru concursul de admitere și la bibliografia recomandată se realizează atât prin afișare la sediul unității de învățământ cât și prin postarea pe site-ul colegiului.

6. Conținut:

6.1. Admiterea la învățământul terțiar nonuniversitar de la Colegiul UOC

(1) Admiterea la învățământul terțiar nonuniversitar se face pe baza criteriilor generale de admitere în învățământul postliceal, elaborate de Ministerul Educației și Cercetării, și aprobate prin O.M.E.C.T.S. nr. 5346/7.11.2011 cu modificările ulterioare și a prezentei proceduri elaborate de Colegiul UOC, avizată de către Consiliul de Administrație al Universității Ovidius din Constanța, după consultarea factorilor interesați (unități, instituții, agenți economici unde potențialii beneficiari își desfășoară pregătirea practică, beneficiarii primari)

(2) Prezenta procedură va fi afișată publicului pe site-ul colegiului, ca parte din **Regulamentul privind organizarea și desfășurarea Concursului de Admitere la studii în cadrul Colegiului UOC.**

(3) Pentru învățământul terțiar nonuniversitar durata cursurilor este cea stabilită prin planurile de învățământ aflate în vigoare.

(5) Criteriile generale de admitere în învățământul postliceal sunt cuprinse în ordinul M.E.C.T.S. nr. 5346/07.09.2011, anexa 1 sunt parte integrantă a acestei metodologii.

(7) Admiterea în învățământul terțiar nonuniversitar din cadrul Colegiului UOC se organizează anual în două etape, după încheierea sesiunii iunie-iulie și, respectiv august a Examenului de Bacalaureat. În funcție de calificările din planul de studii se realizează admiterea, având în vedere disciplinele studiate în ciclul liceal și care prezintă legătura directă cu planurile de învățământ din învățământul postliceal. Sesiunea a doua se organizează numai dacă după prima sesiune rămân locuri neocupate.

Pentru anul școlar 2020-2021 se va organiza admiterea doar în sesiunea Septembrie având în vedere publicarea Hotărârii ARACIP de autorizare colegiu.


6.2. Organizarea probei scrise

(1) **Proba scrisă** în Concursul de Admitere la Colegiul UOC se organizează în cazul în care numărul candidaților înscriși pentru o calificare profesională depășește numărul de locuri aprobat și pentru anul școlar 2020-2021, se va desfășura online, pe una din platformele aprobate de Universitatea Ovidius din Constanța.

(2) Pentru calificările din planul de studii 2020-2021, proba scrisă va avea durata de 2 ore, și se va susține din tematica și bibliografia făcute publice pe pagina colegiului <http://proinfo.univ-ovidius.ro/colegiu.html>

- **TEMATICA PROBA ADMITERE la programul Administrator Rețele Locale și Comunicații este**

- 1) Rețele de calculatoare. Conectare calculatoarelor la rețea. Arhitecturi de rețele de calculatoare.

UNIVERSITATEA „OVIDIUS” din CONSTANȚA 	METODOLOGIE ADMITERE C-UOC – R-06	Ediția: I Revizia: 0	Nr. de ex.: 1
	Regulament privind organizarea și desfășurarea Concursului de Admitere la studii în cadrul Colegiului UOC		

- 2) Protocolul TCP/IP.
- 3) Adresarea IP.
- 4) Comunicarea într-o rețea locală LAN

Referințe bibliografice:


- Cebuc Emil, Rețele locale de calculatoare : de la cablare la interconectare / Emil Cebuc, Vasile Teodor Dădârlat. - Reeditare. - Cluj-Napoca : Editura Albastră, 2010. - 298 p.
- Dădârlat Vasile Teodor, Munteanu Adrian, Rețele locale de calculatoare : proiectare și administrare / Adrian Munteanu, Valerică Greavu Șerban. - Ed. a 2-a rev. și adăug. - Iași : Polirom, 2006. - 312 p.
- Greavu-Șerban Valerică, Sisteme de comunicații: rețele ATM și rețele locale / Henri George Coandă. - Târgoviște : Bibliotheca, 2004. - 304 p.
- Amos Lapidoth, A Foundation in Digital Communication, Cambridge University Press, 2009, <https://archive.org/details/ost-engineering-lapidothbook/page/n15/mode/2up>
- Hans-Peter Bischof, Computer Networks, https://www.cs.rit.edu/~hpb/Lectures/98_445/all.html
- Olivier Bonaventure, Computer Networking : Principles, Protocols and Practice, <https://www.computer-networking.info/>

TEMATICA PROBA ADMITERE la programul Analist Programator:

- 1) Tipuri de date in Java/C++. Instrucțiuni in limbajul de programare Java/C++.
- 2) Instrucțiuni de control in limbajul de programare Java/C++.
- 3) Instrucțiuni de ieșire/intrare in limbajul de programare Java/C++.
- 4) Instrucțiuni de decizie in limbajul de programare Java/C++.

Referințe bibliografice:

- PETAC, EUGEN; ȘERBAN, CRISTINA. Informatică aplicată [*carte tipărită] : Ghid practic JAVA(TM). Eugen Petac, Cristina Șerban. [Referenți științifici: Prof. univ. dr. Emil Cosma, Prof. univ. dr. Tănase Susanu]. Constanța : Crizon, 2012, 369 p. : fig., tab. ; 25 cm. Bibliogr. p. 367-369. ISBN 978-606-8476-00-1
- Mircea Cezar Preda (coordonator), Ana-Maria Mirea, Doina Lavinia Preda, Constantin Teodorescu-Mihai, INTRODUCERE în programarea orientată-obiect [*carte tipărită] : Concepte fundamentale din perspectiva ingineriei software^. [Iași] : Polirom, 2010, 280 p. : fig. ; 24 cm. (Profesional. Fundamente). Index Bibliogr. p. 275-277. ISBN 978-973-46-1629-9
- JAMSA, KRIS. Succes cu C++. Kris Jamsa. Traducere: Ion Fătu. [București] : ALL Educational, [1997], XIV, 426 p. : fig. ; 23 cm. (Software-Hardware). Index p.417-426. ISBN 973-9229-36-0

UNIVERSITATEA „OVIDIUS” din CONSTANȚA 	METODOLOGIE ADMITERE C-UOC – R-06	Ediția: I Revizia: 0	Nr. de ex.: 1
	Regulament privind organizarea și desfășurarea Concursului de Admitere la studii în cadrul Colegiului UOC		

- David J. Eck, Introduction to Programming Using Java, Eighth Edition, 2018, <http://math.hws.edu/javanotes/>
- Adam L. Davis, What's New in Java 8, <https://leanpub.com/whatsnewinjava8/read>
- Richard Halterman, Fundamentals of C++ Programming, <https://archive.org/details/2018FundamentalsOfCppProgramming/mode/2up>

6.3. Organizarea și desfășurarea concursului de admitere

(1) În cazul în care numărul candidaților înscriși pentru o calificare profesională nu depășește numărul de locuri aprobate, admiterea candidaților se face pe baza de dosar, media de admitere este media generală de absolvire a învățământului liceal.

(2) În cazul în care numărul candidaților înscriși pentru o calificare profesională depășește numărul de locuri, se va organiza admiterea conform 6.2.

(3) Pentru desfășurarea admiterii în învățământul terțiar nonuniversitar, în unitatea de învățământ se constituie prin aprobare a Senatului UOC la propunerea Directorului Colegiului UOC, Comisia de admitere.

(4) Comisia de admitere are următoarea componență:

a) Președinte – Calin Mariana Floricica - directorul colegiului.

b) Membri: Pucica Mihaela
Levendi Tania

c) Secretarul comisiei – Ciuca Silviana.

(5) Comisia de admitere din unitatea de învățământ are următoarele atribuții:

a) Președintele comisiei de admitere:

- Asigură aplicarea metodologiei de admitere elaborată de unitatea de învățământ.
- Coordonează activitatea tuturor persoanelor care au sarcini în organizarea admiterii.
- verifică modul de calcul al mediei de admitere
- certifica rezultatele în ordine descrescătoare a admiterii.

b) Secretarul comisiei de admitere:

- Afișează numărul de locuri aprobate, pe calificări profesionale.
- Analizează cererile de înscriere și actele necesare, verifică autenticitatea acestora și respectarea condițiilor de înscriere.
- La sfârșitul etapei de înscriere afișează listele cu candidații înscriși și documentele legate de examenul de admitere.
- Afișează rezultatele examenului de admitere.


c) Membri:

-verifică dosarele candidaților și stabilesc media de admitere.

(6) În cazul în care sunt candidați care au medii egale de concurs, departajarea se face după criteriile menționate mai sus în prezentul regulament.

(7) Comisia de soluționare a contestațiilor are următoarele atribuții principale:

- soluționează contestațiile depuse de candidați cu privire la notarea probei scrise;
- întocmeste procesele-verbale corespunzătoare activităților principale desfășurate în cadrul comisiei, cum ar fi: rezultatul depunerii/înregistrării contestațiilor, predarea-primirea lucrărilor scrise pentru reevaluare etc.;

UNIVERSITATEA „OVIDIUS” din CONSTANȚA 	METODOLOGIE ADMITERE C-UOC – R-06	Ediția: I Revizia: 0	Nr. de ex.: 1
	Regulament privind organizarea și desfășurarea Concursului de Admitere la studii în cadrul Colegiului UOC		

- transmite secretarului comisiei de admitere rezultatele contestațiilor pentru a fi comunicate candidaților.

7. Verificare:

După elaborare, procedura se verifică de către responsabilul Comisiei CEAC și de către directorul colegiului.

8. Aprobare:

După verificare, procedura se aprobă de către Senatul Universității.

9. Resurse necesare

Resurse materiale: rechizite, linii telefonice, materiale informatice, calculatoare, acces la baza de date, imprimantă, internet.

Resurse umane: personalul didactic și didactic auxiliar Colegiului UOC.

Resurse financiare: sunt prevăzute în bugetul universității și sunt necesare pentru achiziționarea resurselor materiale.